

2026 콘텐츠 스케일업 챌린지 프로그램 운영 용역 공고

(재)경남문화예술진흥원에서는 「2026 콘텐츠 스케일업 챌린지 프로그램 운영 용역」 입찰을 다음과 같이 공고합니다. 이에 용역수행 업체를 모집하오니 많은 관심과 적극적인 참여를 바랍니다.

2026년 5월 12일

(재)경남문화예술진흥원장

1. 입찰에 부치는 사항

- 가. 용역명: 2026 콘텐츠 스케일업 챌린지 프로그램 운영 용역
- 나. 용역기간: 계약 체결일 ~ 2026. 12. 11.
- 다. 기초금액: 금100,000,000원(금일억원) ※부가세포함
- 라. 용역내용: 제안요청서 참조

2. 선정방법

- 가. 입찰방식: 제한경쟁입찰
- 나. 계약방법: 협상에 의한 계약
- 다. 근거법령 및 규정
 - 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조, 제44조
 - 지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준(행안부 예규)
- 라. 평가방법: 기술능력평가 90점(정량 20점, 정성 70점) + 가격평가 10점

3. 입찰참여자자격 ※ 아래의 참가자격을 모두 갖추어야 함

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제13조 및 동법 시행규칙 제14조에서 정한 자격요건을 갖추고, 동법 제92조의 규정에 해당하지 않은 자
- 나. 공고일 기준, 콘텐츠 산업의 특성을 이해하며 본 과업지시서에 명시된 과업(경영컨설팅, 투자유치를 위한 교육 등)에 대한 총괄 수행 역량을 보유한 액셀러레이팅 전문기관으로서, 「벤처투자 촉진에 관한 법률」 제24조에 따라 중소벤처기업부에 등록된 민간 ‘창업기획자’ (액셀러레이터)로 <창업기획자(액셀러레이터) 등록증>을 소지한 자 및 국가종합전자조달시스템(나라장터) 입찰참가자격 등록규정에 따라 창업기획자(업종코드 6883)으로 입찰참가자격을 등록한 자
- 다. 「중소기업기본법」 제2조에 따른 소기업 또는 「소상공인 보호 및 지원에 관한 법률」 제2조에 따른 소상공인으로서 「중소기업 범위 및 확인에 관한 규정」에 따라 발급된 <소기업·소상공인 확인서>를 소지한 자
 - ※ 입찰 마감일 이전에 발급된 것으로 유효기간 내에 있어야 하며 중소기업 공공구매 종합정보망(<http://www.smpp.go.kr>)에서 확인이 되지 않을 경우 입찰 참가 자격이 없음
- 라. 공고일 기준으로 등록취소, 휴업, 폐업, 부정당 업체 지정, 자격정지 등 관련 규정에 위반 조치된 자는 공모에 참가할 수 없으며, 자격심사 후라도 상기 사유 발생 시 참가자격 및 권리 일체를 박탈함
- 마. 국가종합전자조달시스템 입찰참가자격 등록규정에 의하여 반드시 G2B (나라장터) 시스템에 입찰일 전까지 입찰참가 등록한 업체
- 바. 공동수급 및 하도급 불가
- 사. 제안요청서와 공고문 및 관련 법령 기준으로 판별하여 입찰업체의 제출 서류에서 당 입찰업체의 결격사항이 발견될 경우 입찰 등록 및 우선협상 대상 업체 선정이 취소될 수 있음

4. 입찰참가 등록 및 제안서 접수

- 가. 사전규격공개: 2026. 5. 6.(수) ~ 5. 11.(월)
- 나. 공고기간: 2026. 5. 12.(화) ~ 5. 26.(월)
- 다. 접수일자: 2026. 5. 21.(목) 10:00 ~ 5. 26.(월) 16:00까지
- ※ 방문접수는 평일 근무시간 내에만 가능. 토·일요일 및 공휴일, 점심시간(12:00~13:00), 지정시간 외에는 접수 불가

라. 접수방법 ※ ①, ② 모두 이행하여야 함 / 우편 접수 불가, 제출 서류는 일체 반환하지 않음

① 방문접수: 제안서 등 관련 서류 작성 후 입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 “사용인감도장을 지참” 하고 직접 제출

② 전자입찰: 가격제안서 및 세부 산출내역서 나라장터 전자입찰 제출

마. 접 수 처: 경남 창원시 성산구 창원대로 524 경남콘텐츠코리아랩 1층 운영사무실

바. 가격제안서 전자입찰 제출 시 유의사항

- 부가가치세 면세자의 경우 반드시 부가가치세를 포함하여 총액으로 제출하여야 하며, 향후 최종낙찰자가 부가가치세 면세자인 경우 부가가치세를 제외하고 계약을 체결하게 됨
- 입찰가격이 추정금액을 초과하는 경우 협상적격자에서 제외

5. 입찰참가 신청 및 보증금

가. 입찰등록시 제안서는 입찰업체의 대표자 또는 대표자의 위임장을 소지한 자가 “사용인감도장을 지참” 하고 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 인정하지 않음

나. 입찰보증금의 납부는 면제하며, 입찰금액의 100분의 5이상에 상당하는 입찰보증금 납부 약속내용이 명시된 입찰참가신청서를 제출

다. 입찰보증금의 세입조치 등에 관하여는 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제38조의 규정에 의함

6. 기술제안서(발표)평가 및 가격제안서 개찰

가. 기술제안서 발표 및 심사

- 일 시: 2026. 6. 2.(화) 14:00 <예정>
- 장 소: 경남콘텐츠코리아랩(경남 창원시 성산구 창원대로 524)
- 발표시간: 업체당 발표(15분), 질의응답(15분) 이내 ※접수상황에 따라 가감될 수 있음
- 발표순서: 제안서 방문접수 순(개별안내)
- 발 표 자: 사업책임자(PM) 또는 입찰참가대표 ※ 발표 당일 신분증 지참 필수
※ 진흥원의 사정에 따라 발표 평가 일정은 변경될 수 있으며, 변경될 경우 해당자 개별 연락 예정
※ 평가일 당일 불참 시 평가에서 제외
※ 업체별 2인(발표자 포함) 이내로 배석 가능, 타 업체 참관 불가

나. 가격제안서 개찰: 제안서 기술평가 후 개찰 <예정>

다. 우선협상대상자 선정: 제안서 발표평가 익일 개별 통보 <예정>

7. 제출서류 ※ 각종 서식은 제안요청서 참조

구 분		부수	구비서류	서식번호
가격제안서		각1부	- 가격제안서 및 세부산출내역서(산출근거포함) 각 1부	전자입찰
입찰참가 관련서류		각 1부	① 입찰참가신청서 제출 확인서	입찰서류-1
			② 입찰참가신청서	입찰서류-2
			③ 위임장 및 재직증명서 (대리인 제출시)	입찰서류-3
			④ 입찰보증금 납부 확인서	입찰서류-4
			⑤ 사업자등록증 사본 ※원본대조필 날인	
			⑥ 법인등기부등본	
			⑦ 중소기업 확인서(소기업·소상공인)	
			인감증명서 (대표자/법인) ⑧ - 개인사업자의 경우 주민등록등본 및 인감증명서 제출 - 제출서류에 사용인감 사용시 사용인감계 추가 제출	입찰서류-5
			⑨ 청렴계약이행각서	입찰서류-6
			⑩ 개인정보수집 및 이용 동의서	입찰서류-7
			⑪ 서약서	입찰서류-8
			⑫ 창업기획자 등록증 사본	
			⑬ 기타 입찰참가자격을 증명하는 서류	
기술 능력 평가 제안서	정량 적 평 가	각1부 *제본하지 않음	⑭ 정량적평가 제안서 표지	정량적평가-1
			⑮ 일반현황 및 연혁	정량적평가-2
			⑯ 조직 및 인원 현황	정량적평가-3
			⑰ 용역수행 참여인력 현황	정량적평가-4
			⑱ 4대보험 가입자 명부	
			⑲ 참여 인력 세부 이력사항(증빙자료 필수 제출)	정량적평가-5
			⑳ 사업수행 실적 및 수행내역	정량적평가-6
			㉑ 사업실적증명서	정량적평가-7
			㉒ 제안사 경영상태(신용평가등급확인서)	
			㉓ 부정당업자 지정도	정량적평가-8
			㉔ 산업재해율 확인서(한국산업안전보건공단에서 발급)	
	정성 적 평 가	원본1부 사본9부	㉕ 정성적평가 제안서(표지 및 목차 포함) 10부 ※ 원본 1부: 제안업체명 기재 사본 9부: 제안업체를 알 수 있는 (회사·브랜드명, 로고, 대표자, 참여인력명 등 포함) 인지할 수 있는 어떠한 표시도 불가	정성적평가-1 정성적평가-2
		USB 1식	㉖ 제안서 원본 파일 및 발표자료(PPT)가 담긴 USB 1식 ※ 입찰참가 관련서류, 기술평가 제안서파일(정략적 평가, 정성적 평가), 발표자료(PPT)를 저장하여 제안서 접수일에 함께 제출하여야 하며, 제출 후 수정 불가	USB 제출
		*필요시 10부	㉗ 발표용 PPT 인쇄자료 10부(1쪽당 1슬라이드) ※ 제안업체명 인지할 수 있는 어떠한 표시도 불가	

8. 협상적격자 선정 및 협상 절차

- 가. 기술능력과 가격 평가점수의 합산점수가 70점 이상인 자를 협상적격자로 선정하고 평가점수가 높은 업체부터 순차적으로 협상 실시
- 나. 합산점수가 동일한 제안자가 2인 이상일 경우에는 기술능력 평가점수가 높은 제안자를 선순위자로하고, 기술능력 평가점수도 동일한 경우에는 추첨으로 정함
- 다. 협상진행, 계약체결 및 이행 등은 「지방자치단체 입찰시 낙찰자 결정기준 제7장 협상에 의한 계약 낙찰자 체결기준」을 준용

9. 입찰의 무효

- 가. 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 규정에 의함
- 나. 낙찰자가 소정의 기일 내에 계약을 체결하지 않을 경우
- 다. 허위서류 제출 및 허위사실을 기재한 경우

10. 기타사항

- 가. 입찰참가자는 입찰유의서, 용역계약 일반조건·특수조건, 청렴계약 이행, 제안서 작성법 등 입찰에 필요한 모든 사항을 숙지하고 입찰에 참가하여야 하며, 숙지하지 못하여 발생하는 책임은 참가자에게 있으며 본 공고문 관련 해석상의 이견이 있을 때에는 진흥원의 해석에 따름
- 나. 제출서류가 미비하거나 심사에 필요한 내용 항목의 누락 등 구비서류가 불충분한 경우에는 심사대상에서 제외될 수 있음
- 다. 제출된 서류는 일체 반환하지 않고 제안에 따른 일체의 소요비용은 입찰 참가자의 부담으로 함
- 라. 제출된 서류의 내용이 사실과 다르게 허위·과장되었음이 추후에 판명될 경우 계약 파기와 그에 따른 손해배상을 하여야 함
- 마. 제안서 평가 및 협상결과는 공개하지 않으며, 이에 대하여 제안업체는 이의를 제기할 수 없음
- 바. 우선협상 대상자는 협상 성립 후 10일 이내에 계약을 체결하여야 함
- 사. 상기 공고내용은 우리원의 사정에 따라 변경될 수 있음
- 아. 계약 대상자는 대금 청구시 청구 금액에 따른 경상남도 지역개발공채(1.25/100)를 매입하고, 국세 및 지방세 완납증명서, 4대보험완납증명서를 제출하여야 함

11. 안내 · 문의

사업담당	차세대콘텐츠팀	이은숙	055-230-8863	leunsuk9786@gcaf.or.kr
계약담당	경영지원팀	김태환	055-230-8614	kim91@gcaf.or.kr
전자입찰이용	조달청	전자조달콜센터	1588-0800	